



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA
CENTRO DE FILOSOFIA E CIÊNCIAS HUMANAS
DEPARTAMENTO DE GEOCIÊNCIAS
CURSO DE
GEOGRAFIA

Código: GCN 7802 Turma: 8331	Disciplina: MONOGRAFIA II	Horas/Aula – 360
Ano: 2022	Professor responsável: Marcelo A. T. de Oliveira e-mail: maroliv@cfh.ufsc.br	Semestre – 1º
Pré-requisitos GCN 7700 GCN7702		

EMENTA		
Produção e defesa de monografia junto à banca examinadora; publicação da monografia no Repositório Institucional da UFSC (RI).		

OBJETIVO		
Supervisionar o processo de produção das monografias e organizar procedimentos para a defesa e entrega das mesmas.		

CRONOGRAMA	
DATA	ATIVIDADES
20/04	Apresentação da disciplina, do Regulamento do TCC e do calendário do semestre.
29/04	Data limite para entrega plano de trabalho, do plano de redação, e do cronograma de pesquisa, visando a conclusão do TCC.
25/06	Data limite para pedidos de formação de bancas de defesa de TCC
02/07	Divulgação oficial pública das bancas de defesa de TCC e da Reserva de espaço físico (virtual) para as defesas
04/07	Início do período concentrado de defesas (entregar o TCC para a banca 10 dias antes).
22/07	Data limite para a solicitação de conceito “I” pelo orientador.
29/07	Término do período concentrado de defesas (entregar o TCC para a banca 10 dias antes).

HORÁRIO DE ATENDIMENTO		
O atendimento discente ocorrerá mediante agendamento prévio pelo e-mail: maroliv@cfh.ufsc.br. Os encontros deverão ser realizados nas quartas feiras das 18:30 às 20:00 horas.		

AVALIAÇÃO		
Estudantes que defenderem o TCC: Sendo reprovados, será atribuída a nota da ata da defesa. Sendo aprovados, será atribuída a nota da ata de defesa, desde que tenham incluído o TCC no repositório institucional (RI) até o dia 02 de outubro;		
Estudantes que não defenderem o TCC: Será atribuída Menção I aos que entregarem, até o dia 29 de setembro, um novo cronograma para conclusão do TCC no semestre seguinte, com a justificativa e a assinatura do orientador. Será atribuída a nota 0 (zero) aos que não entregarem o cronograma nos termos e/ou prazo descrito acima.		

PROCEDIMENTO METODOLÓGICO

Fluxo de procedimentos:

1. O/a estudante entrega na Secretaria da Coordenação do Curso o pedido de marcação da defesa e nomeação da banca;
2. A Secretaria da Coordenação entrega ao Orientador as portarias de nomeação dos membros das bancas, junto com a ata da defesa;
3. Realiza-se a defesa, e o orientador entrega a ata preenchida e assinada na Secretaria do Curso;
4. O/a estudante faz as alterações no trabalho, e obtendo validação do orientador, irá fazer o *upload* do documento no RI.
5. O supervisor (professor da disciplina Monografia II) recebe um e-mail automático do sistema informando que o upload foi efetuado. Então, ele entrará no sistema para checar o documento, conforme normas, e liberar a publicação no RI. Caso haja problema ou erro na inclusão dos dados, o supervisor devolve o documento para o estudante (por e-mail).
6. O supervisor confirmará a nota da ata da defesa na lista de aproveitamento da disciplina.

O TCC deve ser incluído no RI no formato PDF, contendo a folha de rosto com as assinaturas dos membros da banca e do coordenador do curso. As instruções de como fazer a inclusão dos TCCs no RI estão disponíveis em <http://www.repositorio.ufsc.br/>

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

Regulamento do TCC – disponível em <http://geografia.ufsc.br/regulamento-de-tcc/>